**VORSTANDSTEAM LANDFRAUEN ISSUM**

* Treffen am 10. Mai 2023 in der Bierpumpe -

**ERGEBNISPROTOKOLL**

Anwesend: Judith (Sprecherin), Silvia (Kassiererin) , Kathi (Sprecherin), Annegret, Simone, Christel, Britta// (n.a.. Heike, Susanne (Schriftführerin))

Gast: Ruth

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **THEMA** | **ERGEBNIS** | **ZUSTÄNDIG** |
| **Programm** |  |  |
| * 20.06.2023: Bolten Tour/ Stadionführung | Bisher sind 26 Anmelden eingegangen. Da der Bus 40 Personen befördern kann, ist zu prüfen, ob die Tour mit den Sevelner Landfrauen zusammen gelegt werden kann | Birgit mit Unterstützung von Judith |
| * 21.07.2023: Pink Party | Besprechung auf die nächste Sitzung verschoben (14.06.2023) |  |
| * 28.098.2023: Happy Painting |  |  |
| * 31.08.2023: neue Art vom Draht | Kann in der Jugendheim in Issum stattfinden | Kathi |
| * 01.09.2023: Krimi-Tour Münster | Bus fasst 40 Leute und ist gebucht |  |
| * 22.09.2023: Weinprobe Mühle |  |  |
| * 06.10.2023: Wanderung Kalkar | Das Cafe in den Wisseler Dünen hat freitags Ruhetag. Ruth prüft die Öffnungszeiten. | Ruth, Unterstützung Annegret |
| **Infos zu anstehende Veranstaltungen** | Angekündigt werden: Pink Party, Happy Painting, Drahtbasteln, Ausflug nach Münster |  |
| * Hinweis Einlass | Zukünftig wird in den Einladungen der Hinweis abgesetzt, dass der Einlass erst ab Veranstaltungsbeginn stattfinden kann. Grund: es hat sich in der Vergangenheit bestätigt, dass die Vorbereitungen gestört werden. Wenn fertig, dann Einlass zum kommunizierten Veranstaltungsbeginn | Wird bei der Information über anstehende Veranstaltung formuliert |
| * Erntedankfrühstück im Oktober | Judith und Annegret berichteten von dem Erntedankfest 2022. Grundsätzlich ist hier ein höhere Vorbereitungsaufwand erforderlich. Die Erfahrungen zeigen, das an mehreren „Schrauben“ gedreht werden muss, um das Fest wieder ins Gleichgewicht zu bringen: Es kamen viele „Externe“ (z.B. Landfrauen mit Familie und Freunden), es wurden Tische vorreserviert und die Spendenbereitschaft für ein tolles Frühstück in angemessener Umgebung/Atmosphäre mit hoher Qualität war eher verhaltend. Nach einer ersten Abfrage unter den Anwesenden wurde deutlich, dass das Erntedankfrühstück ein wichtiger Bestandteil unseres ländlichen Lebens/Brauchtums ist, aber einfach die Ausrichtung der Veranstaltung neu gedacht werden muss, wie auch die aktuellen Kapazitäten des Vorstandes in 2023 nicht vorhanden sind. Wir waren uns einig, das eine Fortführung des Frühstücks in bisheriger Form NICHT stattfinden wird. Wenn Liesel, und Helene bereit sind, das diesjährige Frühstück federführend auszurichten, wird der neue Vorstand mit unterstützen. Ansonsten wird 2023 die Veranstaltung nicht stattfinden. | Britta bittet Liesel/Helene um Veranstaltungsorga und -durchführung |
| **Ideenspeicher Programm** | Da der Vorstand gewechselt hat und das Team in diesem Jahr hauptsächlich mit der organisatorischen und inhaltlichen Neuausrichtung eingebunden ist, kann nicht jeder geplante Programm-/Veranstaltungspunkt umgesetzt werden  - Erntedankfrühstück 2.0.  - Beteiligung Feierabendmarkt in 2024  - Weidenflechten  - Hundetreff |  |
| **Feedback/Resumee zu durchgeführten Veranstaltungen** |  |  |
| * Coktailabend | Insgesamt durchweg positives Feedback. Zusammenarbeit mit dem Förderverein wurde positiv von Judith hervorgehoben. 160,- € Erlös, davon soll ein Teil an die Mühle gespendet werden | Silvia |
|  |  |  |
| **Spenden** | Die Landfrauen tätigen von dem Erlös der Veranstaltungen mehrerer Spenden. Es wurde festgelegt, wer im aktuell geplanten Spendenlauf berücksichtigt wird: Tafel in Geldern (500,-€), Jugendheim in Issum (200 – 250,-€) – Kathi bespricht das mit Biggi und Nils)… | Silvia setzt die Spenden um |
| **Homepage** | * Termin mit Frau Wengler ( Judith und Heike) * Alle Vorstandmitglieder sollen in den Verteiler aufgenommen werden, so dass Jede auf dem aktuellen Stand ist. * Ziel ist, die „Kinderkrankheiten“ endlich auszumerzen bzw. zu überprüfen * Bildereinbindung auf der Homepage: im Sinne des Datenschutzes ist es zwingend erforderlich, das die Mitglieder vor der Veranstaltung immer die Einverständniserklärung zur Verwendung unterschreiben, oder Aushänge vorgenommen werden: Mit dem Hinweis, das die Teilnahme an der Veranstaltung das Einverständnis zur Verwendung, im Rahmen der Kommunikation der Issumer Landfrauen (z.B. Homepage) beinhaltet. | Heike, Annegret hat sich raus gezogen |
|  |  |  |
| **Orga und Struktur** |  |  |
| * Mitgliederlisten, Datenbestand | Zusammenführen von Mitgliederlisten, Überprüfung auf Aktualität und Vollständigkeit (Datenschutzerklärung, Emailadresse…). Das Ziel, EINE aktuelle Mitgliederliste zu führen ist ein Stück näher gerückt und mit einem enormen Zeitaufwand verbunden. | Sylvia hat hier den Hut auf. Aktualisierungen oder noch fehlende Daten werden an Sie weitergetragen. |
| * Gemeinsamer Datenraum | Hier hat jedes Vorstandsmitglied Zugriff, um zu vermeiden, das doppelte Liste etc. geführt werden. Natürlich werden hier KEINE sensiblen Daten wie Mitgliederdaten, Kontoverbindungen oder Geburtstage hinterlegt: Denkbar ist die Bestandsliste, Vorlagen für Einladungen, Briefvorlagen, Datenschutzerklärungen, Bilder, Veranstaltungsorga inkl. Checklisten und externe Dienstleister (z.B. Kutschfahrten, Getränkelieferanten etc.) Veranstaltungs- Ausflugsspeicher, Flyer, Logos… | Britta |
| * Briefvorlagen | Anwendung des Briefbogens und Besprechung der Vollständigkeit (Fußzeile. Steuernummer, Bankverbindung etc.) Verschoben auf das nächste Treffen | Heike |
| * Veranstaltungsstatistik | Vorlage von Susanne erstellt. Silvia ist übergangsweise damit betraut | Susanne/Silvia |
| * Unterstützung Mühlenfest am 29.Mai 2023 | Der Förderverein bittet um Unterstützung in Form einer Kuchenspende oder einer Verstärkung im Verkauf am Mühlentag | Kuchen backen: Kathi, Simone, Britta  Helfer vor Ort: Annegret (15:00 – 16.30)  Judith und ihre Mutter (15:00 – 16:30)  Britta klärt Unterstützung vor Ort noch ab |
| * Netzwerken | Kontakt zur Ortsbauernschaft aufnehmen und intensivieren | Judith |
| * Planwagenfahrt „Alt und Neu“ | Start und Endpunkt bei Britta  Planwagen ist gebucht, die Kosten müssen noch geklärt werden   * Tour voraussichtlich zur neuen Schnapsbrennerei auf Hof xy | Britta/Simone |
|  | * Gläser auf den Planwagen (Wasser, Schnaps) | Britta |
|  | * Kühlbox Eis | Judith/Simone |
|  | * Fingerfoot auf dem Wagen | Simone |
|  | * Caipirinha + Batida + Lillet | Sylvia |
|  | * Aperol Spritz | Kathi |
|  | * Säfte, Prosecco, Eierlikör | Judith |
|  | * Tante Deele, Wasser | Christel |
|  | * Chips, Wasser | Heike und Susanne |
|  | * Ausklang: Britta auf dem Hof, Pizza bestellen: Tische, Geschirr, Besteck | Britta |
| * Flyer Landfrauen | * Kathi hat mehrere Entwürfe mitgebracht. Britta möchte diese mitnehmen und ggf. feintunen | Kathi/Britta |
| **Themen nächste Sitzung/verschoben** | * Entwurf Info Datenschutz/Lastschrift: der nächsten Sitzung soll ein kurzes Schreiben entworfen werden, in dem auf den neuen Datenschutz und das Lastschriftverfahren hingewiesen wird | Alle/ Susanne |
|  | * Entwurf nächste Info mit Programm | Alle/Susanne |
|  | * Briefbogenvorlage (s.o.) |  |
|  | * Pink Party |  |
| **Nächster Termin** | * 14.06.2023 |  |

Gez. Britta Kranen